

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
Рузаевского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 8»)

П Р И К А З

от 28.03.2024 г.

№ 227

г. Рузаевка

**Об организации приема в 1-й класс
на 2024/2025 учебный год граждан,
проживающих на территории,
закрепленной за МБОУ «СОШ № 8»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, Правилами приема в образовательную организацию

п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть в 2024/2025 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два первых класса по 30 человек.
2. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в первый класс 2024/2025 учебного года с 01 апреля 2024 г.
3. Захаркину С.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), и Сергееву Н.В., секретаря школы, назначить ответственными за прием заявлений в 1-е классы.
4. Заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей), а также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
5. Барабанщиковой О.А., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы:
 - 5.1. Разместить приказ «Об организации приема в 1 класс на 2024/2025 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ № 8», на официальном сайте школы в срок до 31 марта 2024 г.
 - 5.2. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первых классах не позднее 31 марта 2024 г.
 - 5.3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 7 дней.
6. Захаркину С.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
7. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в первый класс 2024/2025 учебного года 30 июня 2024 г.
8. Утвердить график приема документов в 1-е классы: понедельник – пятница, с 8.00 по 15.00 ч
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Соколова