

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №8»  
Рузаевского муниципального района  
(МБОУ «СОШ № 8»)

**П Р И К А З**

от 19.01.2022 г.

№ 33

г. Рузаевка

**О проведении самообследования**

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 452 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.), на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план подготовки и проведения процедуры самообследования организации за 2022 календарный год. (Приложение 1).
2. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования:
  - Захаркина Светлана Васильевна, заместитель директора по УВР;
  - Гаврилова Марина Александровна, заместитель директора по УВР;
  - Сеницына Елена Ивановна, заместитель директора по ВР;
  - Кониськина Диана Владимировна, учитель, председатель профсоюзного комитета школы;
  - Кручинкина Наталья Николаевна, учитель;
  - Перепелова Надежда Владимировна, учитель, зам. директора по НМР
3. Рабочей группе подготовить: оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить директору в срок до 02 апреля 2023 года; анализ показателей деятельности школы, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и представить его на утверждение общему собранию работников школы в срок до 02 апреля 2023 года.
4. Рабочей группе по проведению самообследования образовательного учреждения представить результаты на обсуждение педагогическому совету.
5. Заместителю директора по ВР Сеницыной Е.И. разместить показатели деятельности школы в срок до 20 апреля 2023 г., отчет по результатам самообследования на официальном сайте школы в срок до 20 апреля 2023 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



М.А. Гаврилова

**План  
подготовки и проведения самообследования ОУ  
за 2022 год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Проведение организационного заседания рабочей группы по планированию и подготовке работ по самообследованию организации	До 01.02.2023	Захаркина С.В., заместитель директора по УВ Гаврилова М.А., заместитель директора
1	Представление информации по показателям: Общие сведения об общеобразовательной организации Образовательные результаты обучающихся Кадровое обеспечение учебного процесса Инфраструктура общеобразовательной организации	До 15.02.2023	по УВР; Синицына Е.И., заместитель директора по ВР; Трунькина И. В.,
2	Проведение оценки образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.	До 01.03.2023	заместитель директора по АХЧ; Перепелова Н.В., заместитель директора по НМР
6.	Представление информации по результатам внутреннего аудита.	До 01.03.2023	
7.	Сбор полученных результатов.	До 01.03.2023	
8.	Обобщение полученных результатов.	До 02.04.2023	
9.	Формирование отчета о самообследовании школы.	До 02.04.2023	
10.	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	До 06.04.2023	
11.	Размещение отчета по самообследованию на сайте школы.	До 20.04.2023	